

ผู้เข้าประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗  
วัน พฤหัสบดี ที่ ๗ เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก

| ที่ | ชื่อ - สกุล                    | ตำแหน่ง              | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
|-----|--------------------------------|----------------------|------------|----------|
| ๑   | นายประทีป ดาโสงค์              | ประธานสภาฯ           |            |          |
| ๒   | นางสมพร สาจันทร์               | รองประธานฯ           |            |          |
| ๓   | ว่าที่ รต.โฆสิต ตั้งตรงไพโรจน์ | เลขานุการสภาฯ        |            |          |
| ๔   | นางสาวสุพรรณษา คุณวันดี        | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑  |            |          |
| ๕   | นายอ้อย พบโชค                  | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒  |            | ลา       |
| ๖   | นายสุทัศน์ วงปัญญา             | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓  |            |          |
| ๗   | นายสันหัตต์ ยันจตุรัส          | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔  |            |          |
| ๘   | นายบุญถม สวามิชัย              | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕  |            |          |
| ๙   | นายประยุทธ์ อุชี               | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖  |            |          |
| ๑๐  | นายสายทอง สุหา                 | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗  |            |          |
| ๑๑  | นายสำเร็จ เวียงไกร             | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘  |            |          |
| ๑๒  | นายสวัสดิ์ ภาพักดี             | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๙  |            |          |
| ๑๓  | นายสังัด เจริญกลาง             | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๑ |            |          |
| ๑๔  | นางสาวมีวาสนา เป้าโสง          | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๒ |            | ลา       |
| ๑๕  | นางสำราญ หาญสมบัติ             | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๓ |            |          |
| ๑๖  | นายขว้า ขัวเปาะ                | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๕ |            |          |

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

| ที่ | ชื่อ - สกุล                | ตำแหน่ง            | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
|-----|----------------------------|--------------------|------------|----------|
| ๑   | นายวิรพงษ์ ขุนทดธีรสวัสดิ์ | นายก อบต.          |            |          |
| ๒   | นายสมปอง โพธิ์เปี่ยม       | รองนายก อบต.       |            |          |
| ๓   | นายยรรยง แจ้งไพร           | รองนายก อบต.       |            |          |
| ๔   | นายบุตติ โพธิ์จันทร์       | เลขานุการนายก      |            |          |
| ๕   | นายอานันท์ บุญมี           | นักวิเคราะห์ ๑     |            |          |
| ๖   | นายพิรพงษ์ สอนสำโรง        | ผช.นักวิเคราะห์ ๑  |            |          |
| ๗   | นายศิวากร ชัยธรรมวงศ์      | ผู้ช่วย จพง.ธุรการ |            |          |

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

วันพฤหัสบดี ที่ ๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก

| ที่ | ชื่อ - สกุล                    | ตำแหน่ง              | ลายมือชื่อ           | หมายเหตุ |
|-----|--------------------------------|----------------------|----------------------|----------|
| ๑   | นายประทีป ดาโสงค์              | ประธานสภาฯ           | ประทีป ดาโสงค์       |          |
| ๒   | นางสมพร साजन्तर                | รองประธานสภาฯ        | สมพร साजन्तर         |          |
| ๓   | ว่าที่ รต.โมลิต ตั้งตรงไพโรจน์ | เลขานุการสภาฯ        | โมลิต ตั้งตรงไพโรจน์ |          |
| ๔   | นางสาวสุพรรณษา คุณวันดี        | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑  | สุพรรณษา คุณวันดี    |          |
| ๕   | นายอ้อย พบโชค                  | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒  |                      | ลา       |
| ๖   | นายสุทัศน์ วงปัญญา             | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓  | สุทัศน์ วงปัญญา      |          |
| ๗   | นายสันหัด ยันจตุรัส            | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔  | สันหัด ยันจตุรัส     |          |
| ๘   | นายบุญถม สวามิชัย              | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕  | บุญถม สวามิชัย       |          |
| ๙   | นายประยุทธ์ อุชี               | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖  | นายประยุทธ์ อุชี     |          |
| ๑๐  | นายสายทอง สุหา                 | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗  | สายทอง สุหา          |          |
| ๑๑  | นายสำเร็จ เวียงไกร             | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘  | สำเร็จ เวียงไกร      |          |
| ๑๒  | นายสวัสดิ์ ภาพักดี             | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๙  | สวัสดิ์ ภาพักดี      |          |
| ๑๓  | นายสงัด เฌมกลาง                | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๑ | สงัด เฌมกลาง         |          |
| ๑๔  | นางสาวมวิลาสนา เป้าโสงค์       | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๒ |                      | ลา       |
| ๑๕  | นางสำราญ หาญสมบัติ             | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๓ | สำราญ หาญสมบัติ      |          |
| ๑๖  | นายชวา ชัวเปาะ                 | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๕ | ชวา ชัวเปาะ          |          |

ผู้เข้าร่วมประชุม

| ที่ | ชื่อ - สกุล                 | ตำแหน่ง          | ลายมือชื่อ               | หมายเหตุ |
|-----|-----------------------------|------------------|--------------------------|----------|
| ๑   | นายวชิรพงศ์ ขุนทดธีรสวัสดิ์ | นายก อบต.        | วชิรพงศ์ ขุนทดธีรสวัสดิ์ |          |
| ๒   | นายสมปอง โพธิ์เปี่ยม        | รองนายก อบต.     | สมปอง โพธิ์เปี่ยม        |          |
| ๓   | นายยรรยง แจ้งไพร            | รองนายก อบต.     | ยรรยง แจ้งไพร            |          |
| ๔   | นายอานันท์ บุญมี            | นักวิเคราะห์ฯ    | อานันท์ บุญมี            |          |
| ๕   | นายพีรพงษ์ สอนสำโรง         | ผช.นักวิเคราะห์ฯ | พีรพงษ์ สอนสำโรง         |          |
| ๖   | นายศิวากร ชัยธรรมวงศ์       | จนท.กิจการสภาฯ   | ศิวากร ชัยธรรมวงศ์       |          |

จำนวนผู้มาประชุม ๑๔ คน

จำนวนผู้ลา ๒ คน

จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม ๖ คน



เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๑๒ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลานัดการประชุม ว่าที่ รต.โฆสิต ตั้งตรงไพโรจน์ เลขานุการสภาฯ เชิญสมาชิกสภาฯ เข้าห้องประชุม นับองค์ประชุมเมื่อครบองค์ประชุม เชิญประธานสภาฯ จุดธูปเทียน บูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ - แจ้งลำดับระเบียบวาระการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๗ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

เลขานุการสภาฯ/ปลัด

๑.๑ พิธีทอดกฐินพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราช

สุทธาสยามบรมราชกุมารี วัดเขาพังเหยชุมพลสีมาราม

- เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาฯทุกท่าน ขอเชิญ

ร่วมในพิธีทอดกฐินพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราช

สุทธาสยามบรมราชกุมารี ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ วัดเขาพังเหยชุมพล

สีมาราม การแต่งกายชุดปกติขาว

ที่ประชุม

- รับทราบ

๑.๒ แต่งตั้งรองนายกและเลขานุการนายก

ด้วยท่านนายก อบต.ได้มีคำสั่งแต่งตั้งรองนายก นายยรรยง แจ้งไพร ดำรงตำแหน่ง

รองนายกขึ้นแทนนายบุตดี โพธิ์จันทร์ และแต่งตั้งนายบุตดี โพธิ์จันทร์ ดำรงตำแหน่งเลขานุ

การนายกขึ้นแทนนายสมศักดิ์ ศรีวิจารณ์ ซึ่งลาออกจากตำแหน่งเลขานุการนายกเนื่องจากมี

ปัญหาด้านสุขภาพ

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายยรรยง แจ้งไพร

รองนายก อบต. - แนะนำตัวเข้ารับตำแหน่งรองนายก อบต.ต่อที่ประชุมสภาฯ

ที่ประชุม

- รับทราบ

๑.๓ การดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบล

นายสมปอง โพธิ์เปี่ยม

รองนายก อบต. - เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาฯทุกท่าน เนื่องด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก ได้รับหนังสือจากที่ทำการปกครองอำเภอเทพสถิต เรื่อง

การบุกรุกพื้นที่เพื่อดำเนินโครงการวางท่อระบบประปา บ้านใหม่ชัยมงคล หมู่ที่ ๑๐ โดยมี

นางรัศมี ศรีบุญมี ผู้ใหญ่บ้านชัยมงคล หมู่ที่ ๘ เป็นผู้ร้องเรียน โครงการดังกล่าวผ่านการ

ประชาคมหมู่บ้านและบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งผ่านขั้นตอนการกลั่นกรองจากราชกร

ผู้นำชุมชนและคณะกรรมการพัฒนาแผนท้องถิ่นแล้ว โครงการดังกล่าวมีความจำเป็นสำหรับ

ราษฎรบ้านใหม่ชัยมงคล และการสนับสนุนโครงการดังกล่าวได้ผ่านมติสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบลเรียบร้อยแล้ว สามารถแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนเรื่องน้ำเพื่ออุปโภคบริโภคได้

ดังนั้นในการจัดทำโครงการต่างๆ เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาและความขัดแย้งที่จะเกิดขึ้นใน

อนาคต การเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณต่าง ๆ ต้องผ่านการประชาคม

หมู่บ้านและให้ผู้ใหญ่บ้านได้รับรองการประชุมประชาคมด้วย

ที่ประชุม

- รับทราบ

ประธานสภา - การดำเนินการโครงการพัฒนาชุมชน เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ราษฎรทั้ง ๑๕ หมู่บ้าน ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกหมู่บ้าน ติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของผู้รับจ้าง ให้ถูกต้องตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดด้วย

ที่ประชุม - รับทราบ

เลขานุการสภาฯ / ปลัด

- การจัดทำและดำเนินโครงการต่างๆ อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ครอบคลุมการดูแลพื้นที่ตำบลโป่งนก ซึ่งโครงการแต่ละโครงการที่ผ่านความเห็นชอบจากสภาฯ องค์การบริหารส่วนตำบล โดยผ่านการประชาคมหมู่บ้านและความเห็นชอบจากผู้นำชุมชนของแต่ละหมู่บ้าน จึงได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก ตามระเบียบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด เป็นอำนาจหน้าที่ของสภาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการพิจารณา ส่วนโครงการที่ประชาชนได้รับความเดือดร้อนต้องดำเนินการแก้ไขโดยเร่งด่วน ต้องมีหนังสือร้องทุกข์จากผู้นำชุมชนหรือราษฎรในหมู่บ้านที่จะดำเนินการโครงการนั้น ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ได้ชี้แจงให้ผู้ใหญ่บ้านและราษฎรในหมู่บ้านของท่าน เพื่อป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นในอนาคตด้วย

ที่ประชุม - รับทราบ

๑.๔ เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประธานสภา

- ขอแจ้งประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยเป็นไปตาม ความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐(๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนกควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน



บัดนี้ นายก อบต.โป่งนก ได้พิจารณาและอนุมัติประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว เมื่อวันที่ ๑๗ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้ส่งแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้แก่ส่วนราชการ และหน่วยงาน ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อปิดประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบโดยทั่วกัน จึงขอแจ้งให้สภา อบต.โป่งนก ทราบต่อไป

ประธานสภา - ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้อ่านรายละเอียดการจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้สมาชิกสภาฯ ทราบอีกครั้ง

นายอานันท์ บุญมี

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมขอชี้แจงรายละเอียดการจัดแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีรายละเอียดดังนี้

#### ๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้นิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้องว่า “แผนการดำเนินงาน” หมายถึง แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ซึ่งอธิบายได้ว่าแผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

#### ๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งาน ภารกิจ สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัด ที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น
๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดและประกาศใช้

#### ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งาน รวมถึงภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่



ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้ง แผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้อง ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอน ดังนี้

๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนา ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น

๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๓ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหาร ท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓ /ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

## ๒. การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๒.๑ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนา ท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการ ดำเนินงาน และรวบรวม แผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็น ความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึง การกำหนดวันต่างๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวัน สิ้นท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนใน การจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหาร ท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลา เกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน โครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะ หรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ แล้ว แต่มี โครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำ บริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงาน รับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้



สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน

#### ๔. การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจน มากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจแก้ไขแผนการดำเนินงาน ตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน

#### ๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๑. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๓. ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบูรณาการงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

#### ๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐



หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามหวัง ระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๗ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก มีหน้าที่และอำนาจ ในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียด โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนกได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป



สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

| ยุทธศาสตร์                        | กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา                                   | แผนงาน                                                                                                                        | โครงการที่<br>ดำเนินการ | คิดเป็นร้อยละของ<br>โครงการทั้งหมด    | จำนวนงบประมาณ                                       | คิดเป็นร้อยละของ<br>งบประมาณ<br>ทั้งหมด | หน่วยงานรับผิดชอบหลัก                                                                      |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน | พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ | ๑. แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา<br>๒. แผนงานการเกษตร                                                                           | ๑๕<br>๑                 | ๑๙.๓๔<br>๑.๓๒                         | ๓,๑๐๐,๐๐๐<br>๒๐๐,๐๐๐                                | ๒๒.๕๑<br>๑.๔๕                           | กองช่าง<br>กองส่งเสริมการเกษตร                                                             |
| รวม                               | ๑                                                        | ๒                                                                                                                             | ๑๖                      | ๒๑.๐๖                                 | ๓,๓๐๐,๐๐๐                                           | ๒๓.๙๖                                   | ๒ กอง                                                                                      |
| ๒. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต      | พัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างความเข้มแข็งของชุมชน               | ๑. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน<br>๒. แผนงานการศึกษา<br>๓. แผนงานการเกษตร<br>๔. แผนงานสาธารณสุข<br>๕. แผนงานสังคมสงเคราะห์ | ๓<br>๓<br>๒<br>๑๘<br>๑  | ๓.๙๕<br>๓.๙๕<br>๒.๖๓<br>๒๓.๖๘<br>๑.๓๒ | ๓๑๐,๐๐๐<br>๘,๓๗๙,๔๐๐<br>๓๐,๐๐๐<br>๔๙๐,๐๐๐<br>๓๐,๐๐๐ | ๒.๒๕<br>๖๐.๘๓<br>๐.๒๒<br>๓.๕๖<br>๐.๒๒   | กองสวัสดิการสังคม<br>กองการศึกษาฯ<br>กองส่งเสริมการเกษตร<br>สำนักปลัด<br>กองสวัสดิการสังคม |
| รวม                               | ๑                                                        | ๕                                                                                                                             | ๒๗                      | ๓๕.๕๓                                 | ๙,๒๓๙,๔๐๐                                           | ๖๗.๐๘                                   | ๑ สำนัก/๓ กอง                                                                              |

| ยุทธศาสตร์                                                                    | กลยุทธ์                                                                                | แผนงาน                                    | โครงการที่<br>ดำเนินการ | คิดเป็นร้อยละของ<br>โครงการทั้งหมด | จำนวนงบประมาณ    | คิดเป็นร้อยละของ<br>งบประมาณ<br>ทั้งหมด | หน่วยงานรับผิดชอบ<br>หลัก          |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------|------------------|-----------------------------------------|------------------------------------|
| ๓. ยุทธศาสตร์ด้านสังคม<br>ศาสนา วัฒนธรรม<br>นันทนาการและภูมิปัญญา<br>ท้องถิ่น | พัฒนาสังคม อนุรักษ์และ<br>ส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณี<br>และภูมิปัญญาท้องถิ่น<br>ท้องถิ่น | ๑. แผนงานการศึกษา<br>วัฒนธรรมและนันทนาการ | ๑๐                      | ๑๓.๑๕                              | ๖๓๐,๐๐๐          | ๔.๕๗                                    | กองการศึกษาฯ                       |
|                                                                               |                                                                                        | ๒. แผนงานสร้างความเข้มแข็ง<br>ของชุมชน    | ๓                       | ๓.๔๕                               | ๑๑๐,๐๐๐          | ๐.๙๙                                    | สำนักงานปลัด                       |
|                                                                               |                                                                                        | ๓. แผนงานการรักษาสภาพ<br>ภายใน            | ๘                       | ๑๐.๕๒                              | ๓๐๐,๐๐๐          | ๒.๑๘                                    | สำนักงานปลัด                       |
| รวม                                                                           | ๑                                                                                      | ๒                                         | ๒๑                      | ๒๗.๖๒                              | ๑,๐๔๐,๐๐๐        | ๗.๕๔                                    | ๑ สำนัก/๑ กอง                      |
| ๔. ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง<br>และการบริหาร                                     | พัฒนาด้านบุคลากร<br>องค์กรส่งเสริมประชาธิปไตย<br>และการมีส่วนร่วมของ<br>ประชาชน        | ๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป                  | ๗                       | ๔.๒๑                               | ๑๔๐,๐๐๐          | ๑.๐๒                                    | สำนักปลัด                          |
| รวม                                                                           | ๑                                                                                      | ๑                                         | ๗                       | ๔.๒๑                               | ๑๔๐,๐๐๐          | ๑.๐๒                                    | ๑ สำนัก                            |
| ๕. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการ<br>อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ<br>สิ่งแวดล้อม      | บริหารจัดการด้านขยะ<br>มูลฝอย อนุรักษ์ทรัพยากร<br>ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม               | ๑. แผนงานเศษและชุมชน<br>๒. แผนงานการเกษตร | ๔<br>๑                  | ๕.๒๖<br>๑.๓๒                       | ๓๕,๐๐๐<br>๒๐,๐๐๐ | ๐.๒๕<br>๐.๑๕                            | ๑ สำนักปลัด<br>กองส่งเสริมการเกษตร |
| รวม                                                                           | ๑                                                                                      | ๒                                         | ๕                       | ๖.๕๘                               | ๕๕,๐๐๐           | ๐.๔๐                                    | ๑ สำนัก/๑ กอง                      |
| รวมทั้งสิ้น                                                                   | ๕                                                                                      | ๑๒                                        | ๗๖                      | ๑๐๐.๐๐                             | ๑๓,๗๗๔,๔๐๐       | ๑๐๐.๐๐                                  | ๑ สำนัก/๔ กอง                      |



จะยื่นของบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะไม่ได้รับการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๐๗ จึงเสนอต่อสภา อบต.โป่งนก เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ตามพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๐๗ มาตรา ๑๓ /๑ จำนวน ๑ โครงการ ดังนี้

- โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต รหัสทางหลวงท้องถิ่น ชย.ถ.๑๐๐ - ๐๐๗ สายทางบ้านโป่งขุนเพชร - บ้านคลองผักหวาน หมู่ที่ ๓ บ้านโป่งขุนเพชร กว้าง ๕ เมตร ยาว ๓,๘๐๐ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๙,๐๐๐ ตารางเมตร
- ประธานสภา - มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายจะซักถามหรือไม่ หากไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมต่อไป สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ตามพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๐๗ มาตรา ๑๓ /๑ โปรดยกมือ
- มติที่ประชุม - มีมติเห็นชอบการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ
- เห็นชอบ ๑๑ เสียง  
ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง  
งดออกเสียง ๒ เสียง (ประธานสภา,รองประธานสภา)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น (ถ้ามี)

ประธานสภา - มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถาม หรืออภิปรายอีกหรือไม่

นายสายทอง สุหา

ส.อบต.หมู่ที่ ๗ - เรียนท่านประธานสภาฯ ผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมขอหารือเพิ่มเติม พิธีทอดกฐินพระราชทาน ณ วัดเขาพังเหยชุมพลสีมาราม ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ตามที่กระผมได้หารือกับคณะผู้บริหาร เรื่อง การขอความอนุเคราะห์รถพยาบาลฉุกเฉิน ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก ในการรวมขบวนกฐินพระราชทาน ซึ่งมีรถร่วมขบวนประมาณ ๗๐ คัน มีจุดเริ่ม ณ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดชัยภูมิ ขบวนออกเดินทางเวลา ๑๐.๐๐ น. เพื่ออำนวยความสะดวกและให้ความช่วยเหลือระหว่างการเดินทางกรณีเกิดฉุกเฉิน

เลขานุการสภา/ปลัด

- เนื่องจากรถพยาบาลฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก มีจำนวน ๒ คัน ซึ่งจะต้องประจำที่จุดบริการ ๑ คัน เพื่อให้ความช่วยเหลือฉุกเฉินในพื้นที่ กระผมจะได้แจ้งที่หัวหน้างานป้องกันฯ เพื่อดำเนินการวางแผนอย่างไรจะแจ้งให้ทราบภายหลังครับ

นายประยุทธ์ อุชี

ส.อบต.หมู่ที่ ๖ - เรียนท่านประธานสภาฯ ผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมขอสอบถามโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ได้เริ่มดำเนินการหรือยัง บ้านศิลาทอง หมู่ที่ ๖ ได้รับงบประมาณในการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กงบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท หากมีงบประมาณขอให้ท่านนายกเร่งดำเนินการด้วยครับ

เลขานุการสภา/ปลัด

- เรียนท่านประธานสภาฯ ผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ตามที่ท่านประยุทธ์ อุชี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖ ได้สอบถามเกี่ยวกับการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ

ประธานสภา - ขอเชิญท่านเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ  
เลขานุการสภา/ปลัด

- เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ อบต.ทุกท่าน กระผมเสนอญัตติขออนุญาตเข้า  
ทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ตามพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๐๗  
มาตรา ๑๓ /๑ เนื่องจากทางสาธารณประโยชน์ ยังคงเป็นพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ ดัง  
นั้นการดำเนินงานใดๆ ในทางสาธารณประโยชน์ต้องขออนุมัติจากกรมป่าไม้ก่อน ปัจจุบัน  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการจัดสรรงบประมาณในการ  
ก่อสร้างถนนทุกประเภทที่อยู่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้อง  
ดำเนินการขึ้นทะเบียนทางหลวงท้องถิ่น และขออนุญาตป่าไม้ให้ถูกต้อง ถ้าไม่ได้ขึ้นทะเบียน  
ทางหลวงท้องถิ่นจะไม่สามารถจัดสรรงบประมาณในการดำเนินการได้ และถ้าหากประสงค์ที่  
จะยื่นของบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะไม่ได้รับ  
การพิจารณาจัดสรรงบประมาณ ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ  
พ.ศ.๒๕๐๗ จึงเสนอต่อสภา อบต.โป่งนก เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการขออนุญาตเข้า  
ทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ตามพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๐๗  
มาตรา ๑๓ /๑ จำนวน ๑ โครงการ ดังนี้

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัดสายทางหลวงท้องถิ่น ขย.ถ.๑๐๐ -  
๐๕๑ - สายทางบ้านสะพานหิน - ชับประดาไทร หมู่ที่ ๒ บ้านสะพานหิน กว้าง ๕ เมตร ยาว  
๕๔๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๗๐๐ ตารางเมตร

ประธานสภา - มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายจะซักถามหรือไม่ หากไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมต่อไป  
สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ตาม  
พระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๐๗ มาตรา ๑๓ /๑ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม - มีมติเห็นชอบการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ

เห็นชอบ ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง

งดออกเสียง ๒ เสียง (ประธานสภา,ประธานสภา)

๓.๒ เรื่อง การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ

งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๘

เลขานุการสภา/ปลัด

- เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ อบต.ทุกท่าน กระผมเสนอญัตติขออนุญาตเข้า  
ทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ตามพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๐๗  
มาตรา ๑๓ /๑ เนื่องจากทางสาธารณประโยชน์ ยังคงเป็นพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ ดัง  
นั้นการดำเนินงานใดๆ ในทางสาธารณประโยชน์ต้องขออนุมัติจากกรมป่าไม้ก่อน ปัจจุบัน  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการจัดสรรงบประมาณในการ  
ก่อสร้างถนนทุกประเภทที่อยู่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้อง  
ดำเนินการขึ้นทะเบียนทางหลวงท้องถิ่น และขออนุญาตป่าไม้ให้ถูกต้อง ถ้าไม่ได้ขึ้นทะเบียน  
ทางหลวงท้องถิ่นจะไม่สามารถจัดสรรงบประมาณในการดำเนินการได้ และถ้าหากประสงค์ที่



- รายละเอียดบัญชีโครงการและบัญชีครุภัณฑ์ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่แนบท้าย

เลขานุการสภา/ปลัด

- เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน การจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ผ่านการกลั่นโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและมีความรู้ความสามารถ คณะกรรมการฯ ได้เสนอให้เพิ่มจำนวนแบบประเมินให้มากขึ้น เพื่อให้ครอบคลุมทั้งตำบล เพื่อจักได้นำปัญหาจากราษฎรมาแก้ไขได้อย่างตรงตามความต้องการของราษฎร โดยให้จัดทำแบบประเมินทั้ง ๑๕ หมู่บ้าน หมู่บ้านละ ๑๐ - ๑๕ ชุด พร้อมทั้งสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ในการรับบริการและความพึงพอใจในการบริหารงบประมาณของ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก

ประธานสภา - มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม - ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ประธานสภา - การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงรายละเอียด

เลขานุการสภา/ปลัด

- เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน รายงานการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก ในคราวประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ครั้งที่ผ่านมา ซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้มีการตรวจสอบความถูกต้อง จึงได้เสนอต่อที่ประชุมสภาฯ ได้ตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งหนึ่งเพื่อรับรอง หากท่านใดที่จะขอแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมข้อความใด ให้เสนอได้ เพื่อจักให้ได้แก้ไขให้เกิดความถูกต้องต่อไป
- มีสมาชิกสภาฯ จะขอแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติม ข้อความใดหรือไม่ ขอให้ยกมือขึ้น

ที่ประชุม - ไม่มี

เลขานุการสภา/ปลัด

- หากไม่มีท่านใดเสนอต่อไปจะเป็นการขอมติที่ประชุม

ประธานสภา - สมาชิกสภาท่านใดเห็นสมควร รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม รับรอง ๑๑ เสียง

ไม่รับรอง - เสียง

งดออกเสียง ๒ เสียง (ประธานสภา,รองประธานสภา)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ เรื่อง การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ

งบนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๗

รายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ นั้น ปัจจุบันยังอยู่ในช่วงต้นปีงบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบล ยังมีงบประมาณไม่เพียงพอที่จะดำเนินโครงการต่างๆ ได้ หากองค์การบริหารส่วนตำบลได้การจัดสรรงบประมาณเพียงพอแล้วจะเร่งดำเนินการทันทีครับ

นายสำเริง เวียงไกร

ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐ - เรียนท่านประธานสภาฯ ผู้บริหารและสมาชิกสภาฯทุกท่าน ตามที่ท่านนายกได้ลงพื้นที่ตรวจความเสียหายถนนเพื่อการเกษตรสายตะวันตกบ้านชัยมงคล ได้รับความเสียหายจากพายุฝนที่ผ่านมา ขอความอนุเคราะห์ท่านนายก อบต.ได้เร่งพิจารณางบประมาณในการซ่อมแซม แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับราษฎรที่สัญจรเส้นทางดังกล่าวด้วยครับ

นายก อบต. - รับทราบ

นางสามพร สาจันทร์

รองประธานสภา - เรียนท่านประธานสภาฯ ผู้บริหารและสมาชิกสภาฯทุกท่าน ขอติดตามสอบถามการซ่อมแซมถนนภายในหมู่บ้านซอยข้างลานมัน บ้านใหม่ชัยมงคล ซึ่งท่านนายกได้ลงพื้นที่ตรวจสอบความเสียหายแล้ว ขอความอนุเคราะห์ท่านนายกเร่งรัดดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ราษฎรบ้านใหม่ชัยมงคลด้วยค่ะ

นายก อบต. - รับทราบ

นางสาวสุพรรณ คุณวันดี

ส.อบต.หมู่ที่ ๑ - เรียนท่านประธานสภาฯ ผู้บริหารและสมาชิกสภาฯทุกท่าน ด้วยถนนเพื่อการเกษตรสายไร่นายทองตัด - ไร่นางสมหมาย ถัดจาก หมู่ที่ ๑ ถูกน้ำเซาะตัดขาดราษฎรไม่สามารถสัญจรได้ ที่ผ่านมาน้ำถนนสายดังกล่าวถูกน้ำเซาะตัดขาด ผู้นำชุมชนและชาวบ้านโป่งนก ได้ร่วมกันพัฒนาแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ดิฉันขอความอนุเคราะห์นายก อบต.ได้พิจารณาสนับสนุนงบประมาณ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ราษฎรบ้านโป่งนกด้วยค่ะ

นายก อบต. - รับทราบ

นายบุญถม สวามิชัย

ส.อบต.หมู่ที่ ๕ - เรียนท่านประธานสภาฯ ผู้บริหารและสมาชิกสภาฯทุกท่าน ด้วยถนนเพื่อการเกษตรสายหลังลานมันนายสมชาย เกิดน้ำป่าซัดถนนชำรุดเสียหาย ราษฎรไม่สามารถสัญจรได้ ซึ่งที่ผ่านมาท่านนายก ได้ให้ความอนุเคราะห์วัสดุเพื่อให้ราษฎรดำเนินการซ่อมแซม แต่เนื่องจากสัปดาห์ที่ผ่านมาพายุฝนตกหนัก ทำให้น้ำป่าจำนวนมากไหลหลากพัด กัดเซาะทำให้ถนนเสียหาย กระผมขอความอนุเคราะห์ท่านนายก ได้สนับสนุนงบประมาณในการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนให้แก่ราษฎรด้วยครับ

นายก อบต. - รับทราบ

นายก อบต.

- เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯทุกท่านในห้วงเดือนสิงหาคม - ตุลาคม ที่ผ่านมามีพื้นที่ตำบลโป่งนก มีพายุฝนตกหนักทำให้หลายหมู่บ้านประสบปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก พืชผลทางการเกษตรเสียหาย ถนนเพื่อการเกษตรถูกน้ำกัดเซาะชำรุดเสียหายในหลายเส้นทาง องค์การบริหารส่วนตำบลได้อนุมัติงบประมาณในการซ่อมแซม ในหลายจุดที่สำคัญ โดยเฉพาะพื้นที่รับน้ำ เช่น บ้านโป่งนก บ้านโป่งขุนเพชร บ้านโป่งนกสามัคคี และบ้านหนองไม้แก่น จะประสบกับปัญหาดังกล่าว น้ำ ถนนแนวลำคลองเสียหายเป็นประจำทุกปี ปัญหานี้เกิดจากการขุดลอกคลองซึ่งสร้างคันคลองสูงเกินไปทำให้ ช่องระบาย



น้ำออกไม่มีเป็นสาเหตุให้ลำคลองและฝายกั้นน้ำสายต่างๆขาด ดังนั้นจึงควรที่จะดำเนินการ  
เปิดทางระบายน้ำ หรือก่อสร้างแบบฝายหินทิ้งเพื่อลดแรงน้ำด้วย

สำหรับความเดือดร้อนและปัญหาเร่งด่วน ขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่านได้สำรวจและ  
ดำเนินการส่งโครงการมาที่องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อจะได้ประสานให้กองช่างลงพื้นที่  
ตรวจสอบและประมาณราคาให้สอดคล้องกับงบประมาณที่มีอยู่ ในการแก้ไขปัญหาความ  
เดือดร้อนให้กับประชาชน ส่วนถนนเพื่อการเกษตรที่ได้รับความเสียหายเล็กน้อยให้ทุกท่าน  
ดำเนินการยื่นคำร้องขอให้รถไฟปรับเกรดถนนให้ประชาชนสามารถสัญจรได้ สำหรับโครงการ  
ที่ยื่นเสนอมาที่องค์การส่วนตำบลนั้น ขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่านได้ชี้แจงแนวทางการดำ  
เนินงานให้ประชาชนทราบและเข้าใจด้วย

- ประธานสภา - มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่  
ที่ประชุม - ไม่มี  
ประธานสภา - กล่าวขอบคุณและกล่าวปิดประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

ปิดประชุม เวลา ๑๔.๒๑ น.

(ลงชื่อ)

(ว่าที่ รต.โมสิต ตั้งตรงไพโรจน์)  
เลขานุการสภา อบต.โป่งนก

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายประทีป ดาโธสงค์)  
ประธานสภา อบต.โป่งนก

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

เรียน ประธานสภา อบต.โป่งนก

- คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ทำการตรวจรายงานการประชุมแล้วมีความถูกต้องและขอลงลายมือชื่อ  
รับรอง

(นายสุทัศน์ วงปัญญา)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายประยุทธ์ อูชี)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายสายทอง สุหา)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ตามมติที่ประชุมสภา อบต.โป่งนก ได้รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗  
เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ในการประชุมสภา อบต.โป่งนก

  
(นายประทีป ดาโสงค์)  
ประธานสภา อบต.โป่งนก

ผู้รับรองรายงานการประชุม